

RAPPORTO DI RIESAME ANNUALE 2015

CORSO DI LAUREA IN PIANIFICAZIONE DELLA CITTA' DEL TERRITORIO E DEL PAESAGGIO

(CLASSE L-21)
VIA PALADINI, 40 EMPOLI (FI)

DIPARTIMENTO DI RIFERIMENTO ARCHITETTURA – SCUOLA DI ARCHITETTURA

Via della Mattonaia, 14 – Firenze

Primo anno accademico di attivazione:2008/2009

Composizione del Gruppo di AutoValutazione

Composizione del Gruppo di Autovalutazione (GAV) e recapiti			
ruolo nel GAV	Nome e Cognome	Ruolo nel CdS	e-mail
Presidente	Claudio Saragosa	Docente del CdS Responsabile QA del CdS	claudio.saragosa@unifi.it
Membro	Carlo Natali	Presidente/Referente CdS Responsabile del Riesame	carlo.natali@unifi.it
Membro	Alfiero Ciampolini	Rappresentante del mondo del lavoro	a.ciampolini@empolese-valdelsa.it
Membro	David Fanfani	Referente CdS magistrale classe LM-48	david.fanfani@unifi.it
Tec. Amm.	Francesca Barontini	Personale amministrativo	francesca.barontini@unifi.it
Tec Amm.	Lorenzo Bambi	Personale tecnico	lorenzo.bambi@unifi.it
Tec. Amm.	Tommaso Borghini	Personale tecnico	tommaso.borghini@unifi.it
Studente	Errera Efrem	Rappresentante studenti	efrem.errera@stud.unifi.it

Rapporto di Riesame annuale 2015

- Redatto in conformità al Modello ANVUR-AVA Rev. Ottobre 2013
- Predisposto da : Gruppo di Autovalutazione
- Approvato da: per le parti di competenza dal Consiglio di Corso di Studio o dal Comitato per la Didattica
- Revisione del: 16/01/2015

Struttura del Modello

Il Rapporto di Riesame (doc. ANVUR-AVA rev. 10/2013) è composto dalle Sezioni:

A1 - INGRESSO, PERCORSO, USCITA DAL CDS

A2 – ESPERIENZA DELLO STUDENTE

A3 – ACCOMPAGNAMENTO AL MONDO DEL LAVORO

Ciascuna costituita da:

- a - RISULTATI DELLE AZIONI CORRETTIVE ADOTTATE IN PRECEDENZA**
- b - ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI**
- c - AZIONI CORRETTIVE PROPOSTE**

Note

- ♣ Se sono disponibili dati in serie storica, si considereranno gli anni e/o le coorti nel numero strettamente necessario – a giudizio del CdS - per mettere in evidenza le tendenze. Di norma si prendono in considerazione almeno 3 anni/coorti. Considerare l'opportunità, se esistono informazioni, di effettuare confronti tra Corsi di Studio analoghi, attivi in altri atenei.
- ♣ Nella parte "*analisi della situazione e commenti ai dati*" riportare, nel campo di testo, **solo i dati strettamente essenziali per l'analisi**. Evitare quindi di riportare elenchi o collezioni di dati a disposizione del CdS. Le fonti possono essere richiamate tramite **appendici o collegamenti ipertestuali**.
- ♣ Nella "*proposta di azioni correttive*" considerare **solo azioni immediatamente applicabili e di cui, nell'anno successivo, si possa constatare l'effettiva efficacia** anche nel caso in cui l'obiettivo non sia stato ancora del tutto raggiunto, nel quadro "Azioni già intraprese ed esiti". Indicare obiettivi e mezzi, evitando di riportare azioni con scarsi nessi con le criticità evidenziate, richieste generiche o irrealizzabili o dipendenti da altre entità e non controllabili.



PARTE GENERALE

Indicare chi ha svolto le operazioni di Riesame (gruppo di riesame/autovalutazione, componenti e funzioni) e come (organizzazione, ripartizione dei compiti, condivisione)

L'attività di Riesame è stata svolta dal Gruppo di Autovalutazione. In base alle indicazioni fornite dal Presidio della Qualità di Ateneo sono state prese in considerazione principalmente le seguenti fonti:

- ♣ SUA-CdS 2014-2015 (<http://ava.miur.it/>)
- ♣ Valutazione della Didattica (<https://valmon.disia.unifi.it/sisvaldidat/unifi/>) per informazioni relative alla Scheda A2
- ♣ Uffici relativi ai servizi di contesto per informazioni relative alla Scheda A2 (eventuale)
- ♣ Componenti del mondo del lavoro / Enti / Associazioni / Comitato di indirizzo (eventuale)
- ♣ Informazioni contenute nel servizio DAF (<http://www.daf.unifi.it>)
- ♣ Dati raccolti dalla segreteria didattica del CdS

Di utile approfondimento anche la Relazione 2014 del Nucleo di Valutazione (http://www.unifi.it/upload/sub/nucleo/delibere/2014/relazione_nucleo_2014.pdf) e la Relazione annuale della Commissione Paritetica di Scuola.

Il Gruppo di Autovalutazione si è riunito, per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di questo Rapporto di Riesame, operando come segue:

- ♣ **07-01-2015:**
sez. A1 – Ingresso, percorso, uscita CdS
- ♣ **08-01-2015:**
sez. A2 – Esperienza dello studente
sez. A3 – Accompagnamento al mondo del lavoro

Il presente Rapporto di Riesame è approvato a ratifica nel **Consiglio del Corso di Studio** del **28.01.2015**

Sintesi dell'esito della discussione con il Consiglio del Corso di Studio (max. 1500 caratteri)

(Qualora su qualche punto siano stati espressi dissensi o giudizi non da tutti condivisi, darne sintetica notizia – si può inserire, inoltre, il collegamento ipertestuale al verbale della seduta del consiglio)

Approvato a ratifica nel Consiglio del CdS del 28/01/2015

A1 L'INGRESSO, IL PERCORSO, L'USCITA DAL CDS

INFORMAZIONI E DATI DA TENERE IN CONSIDERAZIONE

La fonte primaria per l'analisi è costituita dalle schede SUA-CdS. Possono essere utilmente consultate per alcuni punti ed in generale per gli approfondimenti le informazioni contenute nel servizio DAF (<http://www.daf.unifi.it>) (come ad esempio il Bollettino di Statistica, B.S.), oltre ad ulteriori dati a disposizione del Corso di Studio.

Può risultare utile anche la consultazione della Relazione annuale del Nucleo di Valutazione, nonché della Relazione della Commissione Paritetica di Scuola.

Per tutti i dati si chiede di fare riferimento all'ultimo triennio, indicativamente, al fine di evidenziare tendenze o variazioni di rilievo. Considerare l'opportunità, se esistono informazioni, di effettuare confronti tra Corsi di Studio analoghi, attivi in altri atenei.

♣ **Dati di andamento del Corso di Studio**

♣ **in termini di attrattività¹:**

- ♣ numerosità degli studenti in ingresso: può includere immatricolati puri, nuove carriere e iscritti al primo anno (Quadro C1 SUA-CdS, che contiene elaborazioni aggiornate all'A.A. 2013/2014). dati e informazioni sulle caratteristiche degli immatricolati (provenienza geografica, per tipo di scuola/laurea triennale, voto di maturità/voto di laurea, eccetera) (Quadro C1 SUA-CdS)
- ♣ se disponibili, dati relativi ai risultati della verifica delle conoscenze iniziali per le lauree triennali e le lauree magistrali a ciclo unico, oppure risultati del test di ammissione per i corsi di studio a numero programmato (dato CdS/Scuola)
- ♣ risultati della verifica della preparazione personale per le lauree magistrali (dato CdS/Scuola)

♣ **in termini di esiti didattici:**

- ♣ numero di studenti iscritti, (part-time, full time, ripetenti, regolari) (Quadro C1 SUA-CdS)
- ♣ passaggi, trasferimenti, abbandoni in uscita (Quadro C1 SUA-CdS)
- ♣ andamento delle carriere degli studenti (es. quantità di CFU maturati dalle coorti, esami arretrati e tasso superamento esami previsti dal piano di studi) (Quadro C1 SUA-CdS, Servizio DAF www.daf.unifi.it sezione DWH: raggiungibile dopo il login cliccando su Statistiche on-line (DWH), confermando l'accesso al datawarehouse e quindi seguendo il percorso "UNIFI - DM Analisi Segreteria Studenti (5.9.3.0) e Programmazione Didattica (3.8.0.0)>Segreteria Studenti>9. Strumenti di analisi>9.3. Analisi della produttività")
- ♣ medie e deviazioni standard dei voti positivi (≥ 18) ottenuti negli esami (Servizio DAF www.daf.unifi.it sezione DWH: raggiungibile dopo il login cliccando su Statistiche on-line (DWH), confermando l'accesso al datawarehouse e quindi seguendo il percorso "UNIFI - DM Analisi Segreteria Studenti (5.9.3.0) e Programmazione Didattica (3.8.0.0)>Segreteria Studenti>9. Strumenti di analisi>9.3. Analisi della produttività")

♣ **in termini di laureabilità:**

- ♣ % di laureati nella durata normale e oltre la durata normale (es dopo 1, 2 e 3 anni) del Corso di Studio (Quadro C1 SUA-CdS)

♣ **Internazionalizzazione:**

- ♣ numero di studenti in mobilità internazionale in ingresso e in uscita (Erasmus, Atlante, etc) e tirocini Erasmus placement (Ufficio Orientamento, Mobilità Internazionale e Servizi agli Studenti per quanto riguarda i dati Erasmus)

PUNTI DI ATTENZIONE RACCOMANDATI:

¹ Per i dati provvisori relativi all'A.A. 2014/2015 si può consultare il servizio DAF.



1. L'organizzazione interna di Ateneo (es. Presidio qualità, Ufficio servizi statistici, ecc.) fornisce supporto, informazioni e dati in modo completo e tempestivo alla Scuola e ai CdS ?
2. Segnalare se si ritiene che i dati mostrino problemi rilevanti (es. per trend negativo e/o in confronto a corsi simili)
3. Individuare le cause principali dei problemi segnalati:
 - I requisiti di ammissione e la loro verifica sono adeguati rispetto al percorso di studio programmato dal CdS?
 - I risultati di apprendimento attesi e la loro progressione tengono realisticamente conto dei requisiti richiesti per l'ammissione?
 - Si è accertato che il carico didattico sia ben dimensionato e distribuito in modo equilibrato durante il percorso degli studi?
 - Il Piano degli Studi così come progettato può essere effettivamente completato nel tempo stabilito da studenti che possiedono i requisiti di ammissione?

A1. a)	RISULTATI DELLE AZIONI CORRETTIVE ADOTTATE IN PRECEDENZA (se possibile utilizzare meno di 1500 caratteri, spazi inclusi)
	<p>Obiettivo n. 1: RIDUZIONE DEL TASSO DI ABBANDONO TRA PRIMO E SECONDO ANNO</p> <p>Azioni intraprese: Per contrastare l'elevato tasso di abbandono tra primo e secondo anno a partire dall'a.a. 2013/14 è stata sperimentata una nuova tipologia di test di autovalutazione per gli studenti in ingresso. L'obiettivo perseguito è stato quello di dare un'impostazione al test che consentisse da un lato di verificare le conoscenze iniziali possedute dallo studente, dall'altro di rendere lo studente maggiormente consapevole della scelta del percorso di studi.</p> <p>Stato di avanzamento dell'azione correttiva: Al momento non è possibile valutare l'efficacia dell'azione correttiva non essendo ancora disponibili i dati sulle dispersioni tra primo e secondo anno della corte 2013.</p> <p>Obiettivo n. 2: MIGLIORARE L'ASPETTO DELLA LAUREABILITÀ NEI TEMPI PREVISTI</p> <p>Azioni intraprese: Per migliorare tale aspetto il corso di studi ha ritenuto di intervenire su due fronti: da un lato con una revisione del percorso formativo che ha introdotto alcuni aggiustamenti nella distribuzione degli esami nei tre anni alleggerendo il percorso didattico del terzo; dall'altro attraverso una revisione/specificazione del lavoro di tesi triennale.</p> <p>Stato di avanzamento dell'azione correttiva: il nuovo regolamento didattico è entrato in vigore a partire dall'a.a. 2014/15 pertanto gli effetti dell'azione correttiva saranno valutabili dal momento in cui saranno disponibili i primi dati sui laureati della coorte 2014. La revisione del lavoro di tesi triennale è stata affrontata nell'ambito delle riunioni consiglio del corso di laurea.</p>



A1. b)

ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI

*Commenti ai dati, analisi dei punti di forza e delle aree da migliorare
(meno di 3000 caratteri, spazi inclusi)*

ATTRATTIVITÀ DEL CORSO DI STUDI

La numerosità degli iscritti in ingresso rileva una riduzione nell'a.a. 2013/14 rispetto all'anno precedente (da 77 unità si è passati a 55 unità). Degli studenti iscritti al primo anno il 23,5% risiede in altre regioni mentre il 15% sono studenti stranieri. Riguardo alla provenienza scolastica resta confermata la prevalenza degli studenti che provengono e da istituti tecnici (41.2%) e a seguire da licei scientifici (13.7%).

Per gli studenti in ingresso il CdS prevede un test di autovalutazione volto da un lato a verificare l'adeguatezza della preparazione personale dello studente, dall'altro ad orientare lo studente verso una scelta consapevole del corso di studi. Gli esiti del test per l'a.a. 2014/15 sono riportati di seguito.

Partecipanti: 84

Candidati che hanno superato il test senza OFA: 2

Candidati con profilo attitudinale buono/ottimo: 2

Candidati con profilo attitudinale medio: 9

Candidati con profilo attitudinale basso: 73

ESITI DIDATTICI

Nel triennio 2011-2014 il numero complessivo degli studenti iscritti al corso si è mantenuto costante (233 studenti nel 2011/12, 245 studenti nel 2012/13; 233 studenti nel 2013/14).

Per il monitoraggio delle carriere si considerano significativi il tasso di abbandono e la media annua dei cfu acquisiti. Il tasso di abbandono tra il primo e il secondo anno è elevato ma presenta una riduzione nell'a.a. 2012/13 rispetto all'anno precedente (dal 37% si è passati al 28,6%). Sul fenomeno incidono principalmente le mancate iscrizioni (68%) e a seguire gli abbandoni espliciti (18%) mentre i passaggi ad altri cds sono marginali (9%).

La media dei CFU acquisiti da chi passa dal primo al secondo anno mostra un trend positivo (26.8 nell'a.a. 2011/12, 29.9 nell'a.a. 2012/13, 36.2 nell'a.a. 2013/14).

LAUREABILITÀ

Si riportano di seguito i dati sui laureati aggiornati al 31/05/2014 forniti dalla segreteria didattica del corso.

	2008/09	2009/10	2010/11
Laureati della coorte	30	17	15
di cui in corso	5	6	15
Isritti al III anno della coorte	48	36	50



Per la valutazione si ritiene significativo confrontare il dato dei laureati in corso con il numero degli iscritti al III anno della coorte di riferimento in modo da depurare il dato dalle dispersioni avvenute negli anni precedenti. I dati mostrano un aumento della percentuale degli studenti laureati negli anni nominali di corso (10,4% per la coorte 2008/09, 16,6% per la coorte 2009/10, 30% per la coorte 2010/11).

INTERNAZIONALIZZAZIONE

Come nel rapporto di riesame precedente si rileva una mancanza di partecipazione degli studenti del corso di laurea L-21 ai programmi di internazionalizzazione. La mobilità sembra interessare maggiormente i corsi di laurea magistrali. Il corso di studi fronteggia tale criticità aderendo alle azioni di internazionalizzazione promosse dalla Scuola di Architettura in particolar modo dalla commissione Erasmus alla quale partecipa con i propri docenti.

Elementi soddisfacenti (descrivere sinteticamente in base all'analisi dei dati appena effettuata nel quadro):

La riduzione degli studenti in ingresso è da considerare un effetto prevedibile del nuovo test di autovalutazione che, viste le finalità del test stesso, non dovrà essere valutata in senso negativo se ad essa corrisponderà una riduzione del tasso di abbandono tra primo e secondo anno.

La provenienza geografica degli studenti conferma la buona attrattività del corso.

La numerosità degli studenti iscritti al corso si è mantenuta costante ed è considerata soddisfacente.

I dati sulla progressione delle carriere sono in miglioramento.

Positivi sono gli ultimi dati sulla laureabilità che evidenziano un aumento dei laureati nei tempi previsti.

Aspetti da migliorare (descrivere sinteticamente in base all'analisi dei dati appena effettuata nel quadro):

Gli esiti del test di autovalutazione evidenziano che soltanto il 2% degli studenti che hanno partecipato alla prova sono ammessi al corso di laurea senza obblighi formativi aggiuntivi. Il corso di laurea sopperisce tuttavia a tale criticità fornendo all'inizio dell'anno un corso di recupero obbligatorio a tutti coloro che non hanno superato il test e consigliato a coloro che lo hanno superato ma con carenze.

In merito alla progressione delle carriere si ritiene necessario consolidare la riduzione del tasso di abbandono e l'aumento della media dei cfu acquisiti. Su tale aspetto si attendono anche gli effetti della revisione del test di autovalutazione e del nuovo regolamento didattico.



A1. c)	AZIONI CORRETTIVE PROPOSTE
<p><i>in merito a quanto evidenziato, individuare i problemi che si ritengono di maggiore rilievo, e descrivere le azioni correttive da applicare per porvi rimedio (meno di 1500 caratteri, spazi inclusi)</i></p>	
<p>Obiettivo n. 1: CONTENIMENTO DELLE DISPERSIONI</p> <p>Azioni da intraprendere: Si ritiene necessario tenere sotto controllo il fenomeno degli abbandoni tra primo e secondo anno. In merito si rinvia a quanto precedentemente riportato nel quadro A1.a).</p> <p>Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: L'efficacia dell'azione correttiva sarà valutabile quando saranno disponibili i dati sulle iscrizioni al secondo anno dell'a.a 2014/15.</p> <p>Obiettivo n. 2: MIGLIORARE LA LAUREABILITÀ NEI TEMPI PREVISTI</p> <p>Azioni da intraprendere: la laureabilità nei tempi previsti risulta notevolmente migliorata nell'ultimo anno di osservazione. Si ritiene che su tale aspetto possa agire positivamente l'attivazione del nuovo regolamento didattico che ha operato una diversa distribuzione degli esami nei 3 anni di corso. In merito si rinvia a quanto precedentemente riportato nel quadro A1.a).</p> <p>Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: L'efficacia dell'azione correttiva sarà valutabile quando saranno disponibili i dati sui laureati della coorte 2014/15.</p>	

A2 ESPERIENZA DELLO STUDENTE

INFORMAZIONI E DATI DA TENERE IN CONSIDERAZIONE

Le fonti primarie sono le segnalazioni provenienti da studenti, singolarmente o tramite questionari per studenti e laureandi, da docenti, da personale tecnico-amministrativo e da soggetti esterni all'Ateneo, nonché le osservazioni emerse in riunioni del CdS, del Dipartimento o Scuola.

Si raccomanda anche la consultazione della Relazione della Commissione Paritetica di Scuola.

♣ **Dati e segnalazioni ricevute ed opinione degli studenti – in itinere e al termine degli studi - sulle attività didattiche:**

Ogni CdS, anche su indicazione dell'Ateneo, del Dipartimento o delle strutture di raccordo, individua all'interno del questionario studenti un set di quesiti su cui concentrare la propria analisi.

- ♣ opinione degli studenti in itinere (Quadro B6 SUA-CdS) nonché quanto contenuto nella Relazione della Commissione Paritetica di Scuola
- opinione degli studenti al termine degli studi. (quadro B7 SUA, da indagine Alma Laurea 2014 su laureati anno solare 2013)
- segnalazioni pervenute tramite la Segreteria del Corso di Studio/Dipartimento/struttura di raccordo (dato CdS/Scuola)
- **Altre segnalazioni sulle attività didattiche emerse in riunioni del CdS o del Dipartimento o pervenute da docenti o da interlocutori esterni**
 - ♣ eventuale necessità di maggiore coordinamento tra insegnamenti (dato CdS/Scuola)
 - ♣ eventuale necessità di ampliare o ridurre i contenuti dei singoli moduli di insegnamento per tenere conto delle caratteristiche degli studenti (dato CdS/Scuola)



Format predisposto dal Presidio della Qualità di Ateneo rev. 2014

- ♣ corrispondenza tra la descrizione dei singoli insegnamenti e i programmi effettivamente svolti (dato CdS/Scuola, nonché in alcuni casi da opinione degli studenti in <https://valmon.disia.unifi.it/sisvaldidat/unifi/>)
- ♣ corrispondenza tra la descrizione delle modalità di valutazione in itinere e finali (esami) e la loro effettiva conduzione (dato CdS/Scuola)
- **Dati e segnalazioni o osservazioni riguardanti le condizioni di svolgimento delle attività di studio:**
 - disponibilità tempestiva di calendari, orari ecc. (dato in Quadro B2 SUA-CdS)
 - adeguatezza degli orari delle lezioni (gli orari permettono la frequenza alle attività didattiche prevedendo un uso efficace del tempo da parte degli studenti?) (dato CdS/Scuola, nonché da opinione degli studenti in <https://valmon.disia.unifi.it/sisvaldidat/unifi/>)
 - effettiva disponibilità di infrastrutture e loro fruibilità (in base a quanto dichiarato nella SUA-CdS, quadro B4: aule, laboratori, aule informatiche, sale studio, biblioteche)
 - effettive condizioni delle aule e delle sale studio a disposizione degli studenti del CdS con particolare attenzione all'eventuale sovraffollamento e alla presenza di barriere architettoniche (dato CdS/Scuola)
 - disponibilità effettiva di ausili richiesti per studenti disabili e per studenti con disturbi specifici di apprendimento (dato CdS/Scuola)
 - servizi di contesto: orientamento in ingresso, orientamento e tutorato in itinere, assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'estero, assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti, assistenza per tirocini e stage, accompagnamento al lavoro, eventuali altre iniziative (dato CdS/Scuola) (dati su servizi anche in Quadro B5 SUA-CdS) .
 - altre segnalazioni pervenute tramite la Segreteria del Corso di Studio Studio/ Dipartimento/struttura di raccordo (dato CdS/Scuola)

PUNTI DI ATTENZIONE RACCOMANDATI:

1. *Come sono stati discussi gli esiti dei questionari nei Consigli dei Corsi di Studio?*
2. *Come vengono resi pubblici i questionari e i loro esiti?*
3. *L'organizzazione interna di Ateneo (es. Presidio qualità, Ufficio servizi statistici, ecc.) fornisce supporto, informazioni e dati in modo completo e tempestivo alla Scuola e ai CdS ?*
4. *I canali previsti per richiedere e ottenere le segnalazioni/osservazioni sono efficaci?*
5. *Le segnalazioni/osservazioni su organizzazione, servizi o soggetti sono state recepite dal Responsabile del CdS? Sono stati programmati interventi correttivi? Le criticità sono state effettivamente risolte in seguito agli interventi correttivi?*
6. *I contenuti e gli effettivi metodi degli insegnamenti sono efficaci al fine di sviluppare le conoscenze e la capacità di applicarle?*
7. *Le risorse e i servizi sono adeguati al fine di supportare efficacemente gli insegnamenti nel raggiungere i risultati di apprendimento previsti?*
8. *Le modalità di esame sono efficaci al fine di accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento previsti?*

A2. a)	RISULTATI DELLE AZIONI CORRETTIVE ADOTTATE IN PRECEDENZA <i>(se possibile utilizzare meno di 1500 caratteri, spazi inclusi)</i>
<p>Obiettivo n. 1: SEGNALAZIONI SULLE ATTIVITÀ DIDATTICHE – Conferimento di una maggiore interdisciplinarietà al percorso formativo</p> <p>Azioni intraprese: Per conseguire tale obiettivo il corso di studi ha intrapreso un processo di revisione del percorso formativo che si è concluso con l'elaborazione di una nuova articolazione del quadro degli insegnamenti contenuta nel regolamento didattico.</p> <p>Stato di avanzamento dell'azione correttiva: Il nuovo regolamento didattico è entrato in vigore a partire dall'anno accademico 2014/15.</p>	



Obiettivo n. 2: CONDIZIONI DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ DI STUDIO – Implementare gli spazi per lo svolgimento delle attività didattiche

Azioni intraprese: A seguito della costituzione della Società Consortile A.re.A. per la gestione del polo universitario il CdS si è attivato per sollecitare il recupero di altri spazi collocati nell'attuale sede del corso.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: Dall'a.a. 2013/14 sono stati messi a disposizione degli studenti ulteriori spazi studio collocati al primo piano della struttura in cui ha sede il CdS. Al momento è in corso l'assegnazione dei locali posti al piano terra. Il programma triennale degli investimenti del Comune di Empoli ha previsto per il 2015 uno stanziamento di 150.000 euro per l'adeguamento del piano terra del Polo San Giuseppe come ampliamento della sede universitaria. Il CdS ha recentemente approvato l'attivazione di un seminario tematico specifico sul tema per collaborare con l'amministrazione comunale nelle fasi di progettazione e d'integrazione urbanistica del polo nella città. La realizzazione dell'intervento consentirà il recupero degli spazi necessari per la definitiva sistemazione del corso di studi in un'unica organica sede.

A2. b)

ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI E ALLE SEGNALAZIONI

***Commenti ai dati, analisi dei punti di forza e delle aree da migliorare**
(meno di 3000 caratteri, spazi inclusi)*

OPINIONE DEGLI STUDENTI

Opinione degli studenti in itinere

Gli esiti della valutazione della didattica da parte degli studenti frequentanti sono resi pubblici sia in forma aggregata che per singolo insegnamento alla pagina (<https://valmon.disia.unifi.it/sisvaldidat/unifi/index.php>). I dati sono esaminati dal gruppo di autovalutazione del CdS nell'ambito del riesame annuale e successivamente sottoposti alla discussione dal Consiglio del corso di laurea.

Per l'a.a. 2013/14 i dati mostrano un evidente miglioramento della valutazione della didattica del CdS rispetto all'anno precedente. In particolare risulta risolta la criticità delle conoscenze preliminari richieste per l'apprendimento degli argomenti trattati. I giudizi migliori riguardano la sezione Docente e la sezione Aspetti specifici del corso.

Non compaiono valutazioni negative.

Opinione degli studenti al termine degli studi

L'opinione degli studenti al termine del percorso formativo è visualizzabile nella banca dati Alma Laurea – Profilo dei laureati. Le indagini svolte evidenziano un giudizio sull'esperienza universitaria complessivamente positivo. Gli studenti intervistati che si riscriverebbero allo stesso corso di studi sono il 78.9% per l'indagine 2013 e l'85,7% per l'indagine 2014.



CONDIZIONI DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ DI STUDIO

Le condizioni di svolgimento delle attività di studio sono valutate dagli studenti in itinere nell'ambito della valutazione della didattica e dagli studenti al termine degli studi (Profilo laureati - AlmaLaurea). I dati evidenziano che:

- il carico di lavoro complessivo degli insegnamenti ufficialmente previsti nel periodo di riferimento è ritenuto accettabile (livello medio di soddisfazione pari a 7.66; media anno precedente 7.35);
- l'organizzazione complessiva (orario, esami intermedi e finali) degli insegnamenti ufficialmente previsti nel periodo di riferimento è ritenuta accettabile e migliore rispetto all'anno precedente (livello medio di soddisfazione pari a 7.63; media anno precedente 7.21);
- gli orari delle lezioni risultano congegnati in modo da consentire un'adeguata attività di studio individuale (livello medio di soddisfazione pari a 7.74; media anno precedente 7.33);
- le aule in cui si svolgono le lezioni sono ritenute adeguate (livello medio di soddisfazione pari a 7.60; media anno precedente 7.18);
- i locali e le attrezzature per le attività didattiche integrative sono ritenute adeguate (livello medio di soddisfazione pari a 7.56; media anno precedente 7.08).

In merito ai servizi di contesto quali orientamento in ingresso, orientamento e tutorato in itinere, assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno, assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti, assistenza per tirocini e stage, accompagnamento al lavoro ed altre eventuali iniziative, il corso di laurea aderisce alle iniziative disposte a livello di Ateneo e di Scuola. Presso la sede di Via Paladini ad Empoli, sono inoltre attivi i servizi di segreteria didattica e di ufficio tecnico specifici del corso.

Elementi soddisfacenti (descrivere sinteticamente in base all'analisi dei dati appena effettuata nel quadro):

La valutazione del corso da parte degli studenti in itinere si ritiene soddisfacente: i giudizi sulla didattica risultano migliori rispetto all'anno accademico precedente e rispetto alla media della Scuola di Architettura.

Il giudizio sull'esperienza universitaria è in miglioramento.

La valutazione dei servizi di contesto da parte degli studenti laureati evidenzia una buona adeguatezza dei servizi di assistenza in itinere, assistenza tirocini, segreteria didattica CdS ed ufficio tecnico.

Aspetti da migliorare (descrivere sinteticamente in base all'analisi dei dati appena effettuata nel quadro):

Nonostante i giudizi positivi espressi dagli studenti frequentanti si ritiene che le condizioni di svolgimento delle attività di studio non siano ancora ottimali a causa della dispersione delle sedi in cui ha luogo la didattica. Si attende pertanto il completamento del progetto di riunificazione delle sedi nella sede di Via Paladini.



A2. c)	AZIONI CORRETTIVE PROPOSTE
<p><i>in merito a quanto evidenziato, individuare i problemi che si ritengono di maggiore rilievo, e descrivere le azioni correttive da applicare per porvi rimedio (meno di 1500 caratteri, spazi inclusi)</i></p>	
<p>Obiettivo n. 1: CONDIZIONI DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ DI STUDIO – Migliorare l'adeguatezza dei locali in cui hanno sede le attività didattiche</p> <p>Azioni da intraprendere: In merito si propone di portare avanti l'azione precedentemente proposta ed illustrata al punto A2.a)</p> <p>Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: Si rimanda a quanto riportato al punto A2.a)</p>	

A3 ACCOMPAGNAMENTO AL MONDO DEL LAVORO

Il servizio "Orientamento al lavoro e Job Placement" (OJP) di Ateneo promuove, sostiene, armonizza e potenzia i servizi di orientamento in uscita delle singole Scuole. Offre allo studente e al laureato informazioni e percorsi formativi utili per costruire un'identità professionale e progettare la carriera. Alle attività promosse da OJP - frutto di anni di ricerca scientifica condotta in Ateneo sulla materia dell'orientamento e del career counseling -contribuisce il rapporto continuo fra ricerca e sistemi produttivi che l'Università di Firenze ha potenziato attraverso la gestione delle attività di trasferimento tecnologico (Centro Servizi di Ateneo per la Valorizzazione della Ricerca e Gestione dell'Incubatore - CsaVRI). Per l'organizzazione del servizio, le iniziative e le attività svolte il CdS fa riferimento a quanto riportato in <http://www.unifi.it/vp-7470-orientamento-al-lavoro-e-job-placement.html>. Per quanto attiene l'indagine sui laureati si considerano anche le informazioni del Servizio AlmaLaurea come di seguito specificato.

Il CdS mantiene, inoltre, contatti diretti con il mondo del lavoro, della produzione e dei servizi, parti interessate coinvolte nella progettazione ed erogazione dell'offerta formativa.

Eventualmente altro da aggiungere da parte del CdS....

Si raccomanda la consultazione della Relazione della Commissione Paritetica di Scuola.

INFORMAZIONI E DATI DA TENERE IN CONSIDERAZIONE

- ♣ statistiche di ingresso dei laureati nel mercato del lavoro (Sbocchi occupazionali: QUADRO C2 SUA, da Alma Laurea anno di indagine 2013)
- ♣ contatti documentati con enti o imprese con cui si sono stretti accordi per le attività di stage o tirocinio degli studenti durante il corso degli studi, acquisizione del loro parere sulla preparazione degli studenti (dati CdS/Scuola)

PUNTI DI ATTENZIONE RACCOMANDATI:

1. L'organizzazione interna di Ateneo (es. Presidio qualità, Ufficio servizi statistici, ecc.) fornisce supporto, informazioni e dati in modo completo e tempestivo alla Scuola e ai CdS ?
2. Attraverso quali modalità il CdS favorisce l'occupabilità dei propri laureati (ad es. tirocini, contratti di alto apprendistato, stage, seminari)?
3. Se il tirocinio è previsto (in modo obbligatorio/ opzionale), come se ne valuta l'efficacia? Con che esiti?

4. *Ci sono riscontri da parte del mondo del lavoro sulle competenze (da quelle tecnico-specifiche a quelle trasversali) che i laureandi e i laureati effettivamente possiedono? Ci sono segnalazioni su quelle che non siano eventualmente ritenute presenti ad un livello opportuno? Come se ne tiene conto?*

A3. a)	RISULTATI DELLE AZIONI CORRETTIVE ADOTTATE IN PRECEDENZA <i>(se possibile utilizzare meno di 1500 caratteri, spazi inclusi)</i>
<p>Obiettivo n. 1: MONITORAGGIO LAUREATI</p> <p>Azioni intraprese: Il CdS si è impegnato a continuare l'attività di indagine svolta presso i propri laureati a 1 a 3 e a 5 anni dalla laurea. L'obiettivo è quello di verificare i tempi di inserimento nel mondo del lavoro, la congruenza tra ruoli assunti e formazione ricevuta e l'adeguatezza dei servizi di contesto utilizzati durante l'esperienza universitaria.</p> <p>Stato di avanzamento dell'azione correttiva: ad oggi sono state svolte le indagini ad un anno dalla laurea per i laureati che hanno conseguito il titolo negli anni 2012- 2013 e 2014.</p>	
A3. b)	ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI
<p><i>Commenti ai dati, analisi dei <u>punti di forza</u> e delle <u>aree da migliorare</u></i> <i>(meno di 3000 caratteri, spazi inclusi)</i></p>	
<p>INGRESSO LAUREATI NEL MERCATO DEL LAVORO</p> <p>L'indagine di AlmaLaurea 2013 sui laureati ad un anno dal conseguimento del titolo evidenzia un tasso di occupazione inferiore rispetto alla media nazionale dei laureati nella medesima classe (10.5% contro il 38,1%). Va comunque segnalato che rispetto alla media nazionale c'è una netta prevalenza dei laureati che decidono di proseguire gli studi: ad un anno dalla laurea il 78.9% (15 su 19) degli studenti laureati risulta iscritto ad un corso di laurea magistrale di cui il 53.3% al corso di laurea LM-48 della scuola di Architettura, il 33.4% ad un altro corso magistrale dell'Ateneo e il 13.3% ad un corso magistrale di un altro Ateneo. Il 57.9% degli intervistati non lavora e non cerca per motivi di studio.</p> <p>CONTATTI CON ENTI CON CUI SONO STATI STRETTI ACCORDI PER ATTIVITÀ DI STAGE O TIROCINI</p> <p>Il CdS ha stabilito una fitta rete di contatti con soggetti esterni soprattutto con enti pubblici per l'attivazione di tirocini curriculari e post-laurea. L'acquisizione del loro parere sulla preparazione degli studenti avviene attraverso la compilazione di un questionario e di una relazione. Gli ultimi dati raccolti confermano il giudizio positivo degli enti ospitanti sull'esperienza del tirocinio (soddisfacente o molto soddisfacente).</p> <p>Elementi soddisfacenti <i>(descrivere sinteticamente in base all'analisi dei dati appena effettuata nel quadro):</i> I contatti con gli enti esterni rappresentano un punto di forza del CdS. Nell'ultimo anno è stata introdotta una modalità di valutazione dei tirocini online che ha reso più efficiente il sistema di raccolta e monitoraggio dei dati.</p> <p>Aspetti da migliorare <i>(descrivere sinteticamente in base all'analisi dei dati appena effettuata nel quadro):</i> Tenere sotto controllo il tasso di occupazione</p>	



A3. c)	AZIONI CORRETTIVE PROPOSTE
<i>in merito a quanto evidenziato, individuare i problemi che si ritengono di maggiore rilievo, e descrivere le azioni correttive da applicare per porvi rimedio (meno di 1500 caratteri, spazi inclusi)</i>	
<p>Obiettivo n. 1: MONITORAGGIO LAUREATI</p> <p>Azioni da intraprendere: Il CdS ritiene necessario svolgere un attento monitoraggio delle condizioni occupazionali dei propri laureati soprattutto in considerazione del basso tasso di occupazione emerso nell'ultima osservazione. A tal fine intende proseguire l'attività di indagine interna avviata.</p> <p>Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: L'indagine viene svolta annualmente. I laureati vengono invitati via e-mail alla compilazione di un questionario predisposto online. Dopo le prime indagini ad un anno dalla laurea, dal 2015 partiranno le indagini a 3 anni dal conseguimento del titolo.</p>	